



FONDAZIONE
AREZZO intour

*Avviso pubblico di valutazione per l'assunzione a tempo indeterminato di 2 unità con
inquadramento B del C.C.N.L. Federculture -*

La Fondazione Arezzo Intour, ente di diritto privato, vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione numero 3 del 7 marzo 2019, che ha delegato il Consigliere Riccardo Sassoli a promuovere l'intendimento del Consiglio stesso a ricercare, tramite procedura a evidenza pubblica, delle figure professionali strumentali al perseguimento delle finalità statutarie:

RENDE NOTO

il seguente Avviso di valutazione per l'eventuale assunzione di n. 2(due) unità a tempo indeterminato da adibire rispettivamente a:

- A) attività di supporto ai servizi turistici,*
- B) supporto all'attività di organizzazione di eventi e manifestazioni.*

Si specifica che l'avviso è rivolto a coloro che abbiano cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea che siano a perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato, viste le finalità della Fondazione, condanne per reati contro la pubblica Amministrazione, contro il Patrimonio e contro la buona fede;
- assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità di incarichi previsti dal D. Lgs. 39/2013;

Tali requisiti dovranno essere comprovati prima dell'eventuale assunzione con i documenti che saranno richiesti ed in ogni caso con la sottoscrizione di una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Approva le modalità e termini di presentazione della domanda

Essendo Arezzo intour una Fondazione in partecipazione, che nasce per gestire e promuovere la destinazione turistica Arezzo con azioni di regia e governance del territorio e di destination marketing, i profili sopra richiesti andranno a ricoprire attività, azioni e strategia proprie. Nello specifico si ricorda che la Fondazione Arezzo Intour è una Digital Destination Management e quindi la Fondazione valuterà di interesse figure che abbiano conoscenza o comunque predisposizione per processi digitali. Per questo motivo la Fondazione stessa ha previsto di utilizzare il Sito internet come unico strumento di raccolta delle candidature. Si comunica dunque che non sarà accettata alcuna altra domanda che non dovesse giungere tramite il canale sopra citato.

Il candidato interessato ad avanzare il proprio profilo dovrà accedere al sito, <http://www.arezointour.it/lavora-con-noi> , sotto la sezione “assunzioni a tempo indeterminato” premere sul bottone “proponi la tua candidatura”, indicare per quale posizione intende candidarsi e seguire la procedura stessa inserendo i documenti che saranno via via richiesti. Si ricorda che la piattaforma è gestita da partner terzo che ne garantisce la funzionalità. La stessa piattaforma (Jotform) è stata utilizzata per altre procedure e in caso di problemi essa stessa non darà conferma della ricezione della domanda. La domanda si intende pervenuta con la mail di sistema inviata al candidato che conferma l'esito positivo dell'invio. E' possibile candidarsi ad entrambi i profili, in tal caso però dovrà essere ripetuta la procedura per l'altro profilo.

Data di scadenza:

I candidati interessati dovranno far pervenire la candidatura **inderogabilmente entro le ore 15,00 di lunedì 15 aprile 2019**; e dovrà essere redatta obbligatoriamente tramite l'apposita sezione del sito www.arezointour.it/lavora-con-noi altre modalità non verranno prese in considerazione.

In caso di difficoltà nel caricare la domanda, la Fondazione Arezzo Intour potrà essere contattata tramite la mail info@arezzointour.it indicando il problema e dando un numero telefonico di contatto. La Fondazione non si assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi che per qualunque ragione si dovessero verificare. Si specifica che la richiesta di assistenza sarà evasa nei giorni di ufficio e di conseguenza non sospende né interrompe il termine di presentazione della candidatura.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla Selezione e relativi allegati costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci. La Fondazione potrà procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000.

Si rende d'obbligo al fine di inviare la domanda di candidatura accettare le politiche di gestione della privacy della Fondazione Arezzo Intour consultabili sul sito internet della stessa Fondazione.

I CONTENUTI DELLA SELEZIONE

Si consiglia di FAR EMERGERE NEL CURRICULUM VITAE le ESPERIENZE E CONOSCENZE relative alle mansioni, di seguito descritte, opportunamente documentate in base a titoli di studio e/o esperienze professionali e la Conoscenza della lingua inglese.

Si informa che alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- a) Fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- b) Curriculum vitae in cui siano riportati chiaramente i titoli e le esperienze che comprovano i requisiti richiesti e ogni altra informazione che l'interessato/a ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

Posizione a supporto della organizzazione dei servizi turistici

La Commissione valuterà per la posizione “ **supporto della organizzazione dei servizi turistici**” preferenzialmente i profili che dimostrino le seguenti skill, opportunamente documentate in base a titoli di studio e/o esperienze professionali:

- a) Conoscenza ed esperienza relative alla normativa di settore e più in generale della organizzazione e competenze di settore tra enti;
- b) Competenze ed esperienze nella progettazione di percorsi turistici, itinerari esperienziali, attività di scouting territoriale analisi dell’offerta turistica e capacità e conoscenza nella pianificazione di interventi nel settore turistico secondo la logica del project management e del business plan;
- c) competenze e conoscenze dei principali strumenti di marketing nel settore turistico;
- d) conoscenza ed esperienza relativa all’orientamento del turista nel sistema locale di offerta turistica;
- e) livello di conoscenza dichiarato della lingua inglese scritta e parlata;
- f) Eventuali titoli di studio attinenti al profilo professionale;

Posizione a supporto della organizzazione e promozione di eventi

La Commissione valuterà per la posizione “ **supporto della organizzazione e promozione di eventi**” preferenzialmente i profili che dimostrino le seguenti skill, opportunamente documentate in base a titoli di studio e/o esperienze professionali:

- a) conoscenza del project management collegato agli eventi comprensivo dello studio e delle analisi delle risorse economiche e le azioni a supporto per la ricerca di quest'ultime. Capacità o esperienze di lavoro di team di progetto;
- b) conoscenza dei principali sistemi di gestione delle azioni. Calendario attività, piano economico finanziario;
- c) eventuale conoscenza ed esperienza relative alla normativa di settore e nello specifico della Testo Unico Pubblico spettacolo con riguardo alle fasi di autorizzazioni di un evento da parte delle autorità competenti e la gestione amministrativa dello stesso;
- d) livello di conoscenza dichiarato della lingua inglese scritta e parlata;
- e) valutazione titoli di studio;

Valutazione

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Arezzo Intour potrà nominare una Commissione competente per i due profili richiesti. La Commissione sarà composta da quattro componenti, compreso il Presidente, che sarà un membro del Consiglio di Amministrazione. Gli altri tre membri saranno individuati per profilo di competenza. Gli atti interni riguardanti la nomina della Commissione potranno essere approvati direttamente dal Consiglio di Amministrazione o dal Consigliere delegato.

La Commissione si riunirà, anche in più sedute, per valutare in primo luogo i curricula e gli altri documenti che saranno inviati. A tal riguardo potranno essere richieste, se del caso, alcune integrazioni su elementi dei curricula che saranno valutati di interesse, potranno altresì essere richieste reference aziendali ai precedenti datori di lavoro o formatori, tutor. Una volta completato la prima valutazione dei curricula, solo i profili di interesse saranno convocati per il colloquio, che sarà finalizzato all'approfondimento sui requisiti richiesti e la verifica delle capacità relazionali e alle motivazioni del candidato, nonché delle competenze relative alle mansioni richieste.

Per il profilo riguardante l'assistente all'organizzazione dei servizi turistici sarà fatto anche un approfondimento in ordine alla normativa nazionale e regionale che disciplina l'esercizio delle attività turistiche.

La partecipazione al colloquio non potrà ingenerare alcuna aspettativa in ordine all'eventuale assunzione. All'esito dei colloqui, la Commissione comunicherà, a proprio insindacabile giudizio e in via riservata al Consiglio di amministrazione della Fondazione le proprie valutazioni e proposte non vincolanti, proponendo una rosa di profili, ove presenti. Il Consiglio di Amministrazione convocherà i partecipanti così selezionati per un colloquio motivazionale. Al termine del quale il Consiglio di amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, assumerà eventuali decisioni in ordine alle assunzioni che potranno essere effettuate nel corso del corrente anno.

DURATA, SEDE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione è prevista a tempo indeterminato, fatto salvo il superamento del periodo di prova previsto dal contratto.

Luogo di lavoro: presso le sedi operative della Fondazione Arezzo Intour ubicate ad Arezzo.

Inquadramento: livello B – C.C.N.L. Federculture.

Orario di lavoro a tempo pieno.

Retribuzione annua lorda: propria della Categoria B profilo B1 contratto Federculture.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che tutti i dati richiesti e che sono – o saranno successivamente – da Lei comunicati sono necessari per l'adempimento delle procedure selettive. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva e/o dai benefici ad essa relativi. Il trattamento dei suddetti dati personali potrà essere effettuato anche l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni od il complesso di operazioni, previste da detto D. Lgs., nonché la comunicazione e la diffusione di quanto indicato dalla presente nota informativa.

i diritti dell'interessato al trattamento sono così riassunti:

- a. ottenere l'accesso alla presente banca dati e la comunicazione in forma intelligibile dei dati raccolti;
- b. ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati ove gli stessi fossero trattati illegittimamente, nonché di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione e ciò sia nei nostri confronti che, a nostra cura, nei confronti dei terzi a cui i Suoi dati fossero stati da noi comunicati;
- c. di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- d. di opporsi all'invio di materiale pubblicitario o commerciale.

Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa allo svolgimento della procedura selettiva che per le fasi successive, è la Fondazione Arezzo Intour, con sede in Arezzo. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Consigliere Delegato pro tempore della Fondazione.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le anzidette disposizioni contenute.

Firma dell'avviso

Il consigliere delegato

Riccardo Sassoli

visto il direttore

dott. Rodolfo Ademollo

(il presente avviso è firmato in originale e custodito agli atti della Fondazione, in modo tale da preservare l'ipertestualità del documento)

